

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**3489/2024****Omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinta yksilölliseen tarpeeseen Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:lta. Hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.**

**Valmistelijan yhteystiedot:** palvelusihteeri Virva Anttonen, 0444862170, virva.anttonen@pirha.fi

**Päätöksen perustelu**

Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidon asiakasohjauksen yksikkö pyysi Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:ltä (Y-tunnus 1619840-2) tarjousta omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen. Palvelu toteutetaan Ruustinnan tupa- yksikössä. Tarjous koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimuskausi on määräaikainen ajalla 1.1. – 31.5.2025.

Hankinta sisältää seuraavat palvelut: omaishoidon tuen vapaiden järjestäminen, 3 vrk /kk.

Hankinnan tarkemmat yksilökohtaiset perustelut on kirjattu asiakkaan asiakaskertomukseen. Asiakkaan yksilölliset tarpeet huomioon ottaen saatavilla ei ollut sopivaa kilpailutettua palveluntuottajaa.

Palvelu on hinnoiteltu seuraavasti: 172 € / vuorokausi.

Tarjoajan tarjous vastasi tarjotulle palvelulle ja tarjoajan soveltuvuudelle asetettuihin vaatimuksiin. Soveltuvuusvaatimuksissa on huomioitu Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 14 § edellyttämät yksityistä palveluntuottajaa koskevat vaatimukset. Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3. kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjetta.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että omaishoidon tuen vapaiden järjestäminen yksilölliseen tarpeeseen hankitaan Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:ltä (Y-tunnus 1619840-2).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

### **Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu**

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

### **Asiakirjojen julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia ja asiakaskertomukseen kirjattuja yksilökohtaisia perusteluja lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen. Asiakirjoja säilytetään Pirkanmaan hyvinvointialueen sähköisessä arkistossa.

### **Sopimuksen omistaja ja vastuhenkilö**

Sopimuksen omistaa Pirkanmaan hyvinvointialueen asiakasohjauksen yksikkö ja vastuuhenkilönä toimii vastuualuejohtaja Kaisa Taimi. Henkilön vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin viran tai toimen haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Päätös**

Sopimus omaishoidon tuen vapaiden järjestämisen hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen tehdään Mouhijärven Hoitokoti Vanha-Pappila Oy:n (Y-tunnus 1619840-2) kanssa.

Palvelu toteutetaan Ruustinnan tupa- yksikössä. Sopimus koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimuskausi on määräaikainen ajalla 1.1. – 31.5.2025.

Palvelu on hinnoiteltu seuraavasti: 172 euroa/vrk

.Hankinnan arvonlisäveroton arvo sopimuskauden aikana on noin 2580€.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 43062.

Päätökseen liittyy asiakkaan yksilöivä salassa pidettävä liite.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään vastuualuejohtaja Kaisa Taimi.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella tai kun Pirkanmaan hyvinvointialue on tilannut palvelun

**Päätöksen peruste**

Sosiaali- ja terveystalvelujen tehtävälueen toimintasäännön (§114/2024) 6. luvun mukaan.

**Tiedoksi**

Alli Ruuhilehto, Anna Mustonen, Tuula Jutila, Marita Pitkänen, Eija Piittala, Marita Jantunen, Hankintatiimi (palveluhankinnat@pirha.fi) ja tero.eronen@hoitokotivanhapappila.fi

**Allekirjoitus**

asiakasohjauksen vastuualuejohtaja Kaisa Taimi, Pirkanmaan hyvinvointialue

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 22.11.2024.

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere  
22.11.2024

Virva Anttonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostitse 22.11.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 70/2024

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksianto**

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankinto-oikaisuohje**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosainen on mm. tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas.

### **Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 22.11.2024 klo 11:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä muutoksenhakuohjeineen.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

### **Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun määräajan laskeminen**

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun toimitusosoite**

Hyvinvointialuelain mukaista oikaisua haetaan aluehallitukselta ja hankintalain mukaista hankintaoikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta. Vaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 2000, 33521 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).